

Empfangsbestätigung / Erklärung des Nicht-Erhalts

(Confirmation of Receipt / Declaration of Non-Receipt)

Bitte senden Sie das ausgefüllte Formular an:

DPD BELUX – reply@dpd.be (vergessen Sie nicht, die korrekte Referenz anzugeben)

Indringingsweg 2, 1800 Vilvoorde | dpd.be

426, Z.A.E. Wolser F, 3290 Bettembourg | dpd.lu

Versanddatum (date of dispatch)	
Paketnummer(n) 14-stellig (Parcel number(s) 14-digits)	
Versender (Sender)	
Empfängername + Adresse (Receiver's name + address)	
Empfänger E-Mail-Adresse (Receiver's email)	
Empfänger Telefonnummer (Receiver's phone number)	

Bitte auswählen:

(Please select)

Rechtsverbindliche Erklärung des Empfangs

(Legally Binding Confirmation of Receipt)

Ich/wir bestätige(n) hiermit den Erhalt des oben genannten Pakets am (*Datum*)

(I / We hereby confirm receipt of the above parcel on) (date) _____

Rechtsverbindliche Erklärung des Nicht-Erhalts

(Legally Binding Declaration of Non-Receipt)

Ich/wir erkläre(n) hiermit, dass das oben genannte Paket nicht in meinen/unseren Besitz und auch nicht in den Besitz einer mir/uns bekannten Person gelangt ist.

(I / We hereby declare that the above-mentioned parcel has not come into my / our possession and has not come into the possession of a person known to me / us)



Bitte beachten Sie, dass Sie sich strafbar machen, wenn Sie in dieser rechtsverbindlichen Erklärung eine falsche Angabe machen.

(Please note that, if you make a false statement in this Legally Binding Declaration, you may be committing a crime punishable by law)

Datum der Unterzeichnung (Date of signing):

Name und Funktion des Unterzeichners: (Name and Position of Signatory)

Name der Firma: (Name of Company)

Unterschrift: (Signature)

Met vriendelijke groeten / Sincères salutions / Mit freundlichen Grüßen / Best regards,
Klantendienst / Service clientèle / Kundendienst / Customer service

DPD BELUX

Indringingsweg 2, 1800 Vilvoorde | dpd.be

426, Z.A.E. Wolser F, 3290 Bettembourg | dpd.lu